

CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO

Verbale n . 3 dello 09/05/2024

Giorno 9 maggio 2024 alle ore 10:00, si è svolto l'incontro in presenza tra il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rita La Tona e la RSU di scuola formata dal Prof. Carmelo Fascella (FLC CGIL), dalla Prof.ssa Cimo' Anna Maria (UIL Scuola). All'incontro risulta presente la Prof.ssa Ballistreri Domenica (Delegata della CISL Scuola) e il DSGA Dott.ssa Grazia Giambona. L'incontro è stato convocato dal D.S. con nota del 19/04/2024 con il seguente o.d.g :

1. Conclusione e sigla trattativa.
2. Varie ed eventuali.

Si inizia a trattare il 1^ punto all'o.d.g. La RSU si fa portavoce di alcune istanze emerse durante l'Assemblea Sindacale di scuola svoltasi nella sala Rocco Chinnici del Plesso Centrale. Viene, quindi, letta la tabella dei compensi del personale docente e vengono apportate alcune modifiche relative all'aumento delle ore per i Sostituti dei Coordinatori di Plesso, che passano da 10 a 15.

Si concorda altresì di retribuire gli insegnanti che nei plessi Centrale, Portella e Lauri hanno svolto ore di lezione extracurricolari rivolti ad alunni esterni, cui è stata riconosciuta l'istruzione familiare e il ritiro formalizzato dall'Osservatorio per la Dispersione Scolastica. Le ore svolte, documentate da appositi registri, verranno ricompensate in misura forfettaria attingendo dai Fondi dell'Area a Rischio e dalle economie delle ore eccedenti.

Si concorda inoltre di estendere i progetti relative alla Pratica Sportiva da 50 ore a 65 ore, previa presentazione di una integrazione dei progetti iniziali da parte dei docenti di Scienze Motorie interessati. Ulteriori risparmi confluiranno nelle economie disponibili per l'anno scolastico successivo.

Si passa a trattare la tabella relativa al personale Ata, dove vengono apportate alcune modifiche relative a compensi con riposo compensativo. In particolare vengono stabilite alcune ore per lavori di Manutenzione Straordinaria nei Plessi, svolte da Collaboratori Scolastici individuati dal DSGA.

Si concorda inoltre di destinare ai 4 Assistenti Tecnici un rimborso spese per gli spostamenti equivalente a 430,00 Euro ciascuno.

Non essendoci altri argomenti da discutere tra le varie ed eventuali nè altri punti all'o.d.g. da trattare la seduta è tolta alle ore 12:30.

Al Presente verbale vengono allegate le tabelle relative all'utilizzo del Fondo d'Istituto.

Fondo a.s. 2023/2024: **33.828,14**

Economie a.s. 2022/2023: **2.971,86**

Fondo totale: 36.800,00 + 14.206,28 (Bonus) + 4.400 (economie ore eccedenti) = **55.406,28**

Indennità DSGA: 4.670

Indennità sostituto DSGA: 940,80

Totale fondo: 49.795,48

Fondo di riserva: 49.795,48 x2%= 995,88

Totale fondo disponibile per contrattazione: 48.799,88

Si decide di ripartire la somma di cui sopra nel seguente modo:

65% Docenti: 31.719,92

35% ATA: 17.079,05

TABELLA DOCENTI 2023/2024

Tipologia	Ore x unità	Unità	Totale ore
Coll. Del Dirigente	179	1	179
Secondo collaboratore	134	1	134
Coordinatori plessi	84	3	252
Sostituti coordinatori	15	3	45
Servizio psicopedagogico	30	4	120
Europa – Famiglia e Territorio	45	1	45
Team Orientamento e Continuità	34	4	136
Team lettura e biblioteca	32	4	128
PTOF – Didattica Digitale	40	6	240
Animatrice digitale	35	1	35
Coordinatori di Area	17	4	68
Amministratore di rete	50	1	50
Assistente tecnico	50	1	50
Tutor Neoassunti	15	7	105
Coordinamento Rete Musicale	19	2	38
Totale			1625
			+1

- Per quanto riguarda le Funzioni Strumentali sono state assegnate alla scuola per l'anno 23/24 Euro **3.970,46** pari a **220** ore di non insegnamento

Si propone di utilizzare tale somma secondo la seguente ripartizione:

2 Funzioni Strumentale: 50 ore ciascuno

3 Funzioni Strumentali: 34 ore ciascuno.

-Per quanto riguarda le ore eccedenti sono stati assegnati per l'anno 23/24 Euro **3.769,01** pari a **133** ore, che saranno così suddivise:

Plesso Centrale: 37 ore

Plesso Puglisi: 26 ore

Plesso Lauri: 35 ore

Plesso Portella: 35 ore

-Per quanto riguarda le ore relative alla Pratica Sportiva sono stati assegnati per l'anno scolastico 23/24 Euro **3.269,07 + 1940,94** (economie anno 22/23) = **5,210,02**

-Per quanto riguarda l'Area a Rischio sono stati assegnati per l'anno 23/24 Euro **115,93 + 835,09** (economie 22/23)= **951,02 Euro**. **Queste risorse saranno utilizzate per specifici progetti rivolti al recupero della dispersione scolastica.**

Per quanto riguarda gli Incarichi specifici personale ATA sono stati assegnati per l'anno 23/24 **2.839,49** Euro che saranno assegnati al personale che non usufruisce della maggiorazione stipendiale dell'art. 7.

-Per quanto riguarda il Personale ATA si propone di utilizzare la parte di Fondo spettante pari a Euro **17.079,95** secondo la seguente tabella:

Tabella ATA 23/24 ORE RETRIBUITE PER INTENSIFICAZIONE LAVORO

	ORE PER UNITA'	NUMERO UNITA'	TOTALE ORE
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	60	8	480
COLLABORATORI SCOLASTICI	30	15	450
INDENNITA' ASSISTENZA DISABILI (Centrale - Portella)	30	3	90
SERVIZIO ESTERNO (Centrale -Portella)	10	2	20
INCARICHI SPECIFICI ASS. AMMINISTRATIVI	22	5	110
INCARICHI SPECIFICI COLL. SCOL.	15	5	

La parte rimanente pari a 1.723,95 euro verrà utilizzata per indennizzo forfettario spese di viaggio degli assistenti tecnici, secondo una ripartizione in parti uguali. Pertanto i 4 Assistenti Tecnici riceveranno 430,00 euro a testa.

**TABELLA COLLABORATORI SCOLASTICI 23/24 ORE RETRIBUITE CON RIPOSO
COMPENSATIVO**

	ORE PER UNITA'	NUMERO UNITA'	TOTALE ORE
Manutenzione specialistica Centrale-Puglisi-Lauri	20	3	60
Manutenzione specialistica + sipp. Fiduciario Portella	60	1	60
Pulizia esterna plessi	15	8	120
Palestra e pertinenze Portella	40	1	40
Androne Puglisi + Uffici e laboratori	35	3	105
Palestra e pertinenze Lauri	60	2	120
Sala Teatro Centrale	40	3	120
Biblioteca Centrale	30	1	30

Misilmeri 09/05/2024

La RSU

Prof.ssa AnnaMaria Cimò

Prof. Carmelo Fascella

Delegato Sindacale prof.ssa Domenica Ballistreri